

Phụ lục II
Mẫu biểu thực hiện chính sách hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn
tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030
(Ban hành kèm theo Quyết định số/2026/QĐ-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang)

Mẫu số 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐƠN ĐĂNG KÝ NHU CẦU
THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN DU LỊCH THEO
NGHỊ QUYẾT SỐ 23/2026/NQ-HĐND NGÀY 27/5/2026
CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH TUYÊN QUANG

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã/phường

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐĂNG KÝ

1. Tên tổ chức/cá nhân đăng ký:
2. Họ và tên người đại diện theo pháp luật/người đại diện đăng ký:
3. Chức vụ, chức danh đại diện:
4. Số định danh cá nhân/Căn cước công dân:
Ngày cấp: Nơi cấp:
5. Giới tính: Dân tộc:
6. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã/Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh số (nếu có):
Ngày cấp: Nơi cấp:
7. Địa chỉ liên hệ:
8. Điện thoại: Email:
9. Số tài khoản (nếu có): tại ngân hàng:

II. NỘI DUNG ĐĂNG KÝ NHU CẦU THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH

Căn cứ Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số chính sách hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030, tôi/chúng tôi đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách hỗ trợ, cụ thể như sau:

1. Tên chính sách hỗ trợ đăng ký:
2. Nội dung dự kiến thực hiện:
3. Địa điểm dự kiến thực hiện:

4. Quy mô dự kiến thực hiện:
5. Thời gian dự kiến bắt đầu thực hiện:
6. Thời gian dự kiến hoàn thành, đưa vào khai thác, sử dụng:
7. Dự kiến tổng kinh phí thực hiện:
Bằng chữ:
8. Dự kiến kinh phí đề nghị hỗ trợ:
Bằng chữ:

III. CAM KẾT CỦA TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐĂNG KÝ

Tôi/chúng tôi cam kết:

1. Nội dung kê khai trong Đơn đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách là đúng sự thật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin đã kê khai.
2. Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã/phường trong quá trình rà soát, kiểm tra hiện trạng, xác minh thông tin liên quan đến nội dung đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách.
3. Thực hiện nội dung đăng ký đúng quy định của Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND, Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định pháp luật có liên quan.
4. Hiểu rõ việc đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách và Thông báo xác nhận đối tượng đủ điều kiện đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách không phải là hồ sơ đề nghị hỗ trợ, không phải là quyết định hỗ trợ kinh phí và không thay thế việc kiểm tra, thẩm định điều kiện hỗ trợ sau khi nội dung đề nghị hỗ trợ hoàn thành, đưa vào khai thác, sử dụng.

Tôi/chúng tôi đề nghị Ủy ban nhân dân xã/phường xem xét, kiểm tra hiện trạng và xác nhận đối tượng đủ điều kiện đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách theo quy định./.

ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC/CÁ NHÂN
(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu nếu có)

Ghi chú:

- (1) Trường hợp cá nhân đăng ký thì ghi họ tên cá nhân; trường hợp tổ chức đăng ký thì ghi tên tổ chức và người đại diện theo pháp luật hoặc người được ủy quyền hợp pháp.
- (2) Tên chính sách hỗ trợ ghi theo chính sách cụ thể quy định tại Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND.
- (3) Dự kiến kinh phí đề nghị hỗ trợ là căn cứ để Ủy ban nhân dân xã/phường tổng hợp nhu cầu, không phải là mức kinh phí hỗ trợ được phê duyệt.

**BIỂU TỔNG HỢP NHU CẦU THỰC HIỆN
NGHỊ QUYẾT SỐ 23/2026/NQ-HĐND NGÀY 27/5/2026
NĂM**

Xã/phường:

ST T	Nội dung chính sách	Số lượng	Đơn vị tính	Nội dung đầu tư	Dự kiến kinh phí hỗ trợ (triệu đồng)	Ghi chú
1	Hỗ trợ bảo tồn lợp mái ngói âm dương nhà truyền thống					
2	Hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà truyền thống của dân tộc thiểu số để kinh doanh dịch vụ nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê (homestay)					
3	Hỗ trợ đội văn nghệ dân tộc					
4	Hỗ trợ đầu tư đường đi dạo bộ trong khu, điểm du lịch					
5	Hỗ trợ lắp đặt hệ thống đèn điện chiếu sáng sử dụng năng lượng tự nhiên và chỉnh trang cảnh quan du lịch					
6	Hỗ trợ xây dựng hệ thống thu gom rác thải sinh hoạt					
7	Hỗ trợ xây dựng nhà vệ sinh công cộng					
8	Hỗ trợ đầu tư xây dựng nhà đón tiếp, trưng bày giới thiệu sản phẩm và cung cấp thông tin du lịch					
9	Hỗ trợ đầu tư thiết bị phục vụ quản lý tại khu, điểm du lịch					
10	Hỗ trợ xây dựng điểm dừng chân phục vụ khách du lịch					
11	Hỗ trợ mua, đóng thuyền, tàu chở khách du lịch					
12	Hỗ trợ đạt các giải thưởng, danh hiệu du lịch trong nước và quốc tế					
13	Hỗ trợ đầu tư phát triển các sản phẩm du lịch khác					
	Tổng số					

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký, ghi rõ họ tên)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH
(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ

.....(1).....

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã/phường

I. THÔNG TIN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Người đại diện (đối với tổ chức):
3. Chức vụ/chức danh:
4. Số căn cước công dân/số định danh cá nhân hoặc mã số doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh:
5. Địa chỉ liên hệ:
6. Số điện thoại: Email:
7. Mã số thuế (nếu có):
8. Tên tài khoản:
9. Số tài khoản:
10. Ngân hàng nơi mở tài khoản:
11. Địa chỉ trụ sở chính của tổ chức (nếu có):
12. Địa điểm thực hiện công trình, dự án, hoạt động hoặc sản phẩm du lịch đề nghị hỗ trợ:

II. NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ

Căn cứ Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định một số chính sách hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030 và Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định trình tự, thủ tục hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030, tôi/chúng tôi đề nghị Ủy ban nhân dân xã/phường xem xét hỗ trợ đối với nội dung sau:

1. Tên chính sách đề nghị hỗ trợ:
2. Tóm tắt nội dung đề nghị hỗ trợ:.....
.....
.....
.....
3. Thời gian thực hiện:
4. Thời gian hoàn thành, đưa vào khai thác, sử dụng:
5. Tổng kinh phí thực hiện: đồng

Bảng chữ:
6. Mức kinh phí đề nghị hỗ trợ: đồng
Bảng chữ:

III. DANH MỤC HỒ SƠ KÈM THEO

1.
2.
3.
4.
5.

Tôi/chúng tôi cam đoan các thông tin kê khai trong Đơn đề nghị hỗ trợ và các tài liệu gửi kèm là đầy đủ, chính xác, trung thực; nội dung đề nghị hỗ trợ thuộc chính sách hỗ trợ phát triển du lịch theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang. Tôi/chúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của hồ sơ đề nghị hỗ trợ.

Kính đề nghị Ủy ban nhân dân xã/phường xem xét, giải quyết theo quy định./.

ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC/CÁ NHÂN
(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu nếu có)

Ghi chú:

(1) Ghi tên chính sách cụ thể đề nghị hỗ trợ theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND.

Mẫu này sử dụng cho hồ sơ đề nghị hỗ trợ sau khi nội dung đề nghị hỗ trợ đã hoàn thành, đưa vào khai thác, sử dụng theo quy định.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

VĂN BẢN CAM KẾT THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ
.....(1).....

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã/phường

I. THÔNG TIN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CAM KẾT

1. Tên tổ chức/cá nhân:
2. Người đại diện (đối với tổ chức):
3. Số căn cước công dân hoặc mã số doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh:
4. Địa chỉ thường trú/trụ sở:
5. Số điện thoại liên hệ:
6. Địa điểm thực hiện nội dung đề nghị hỗ trợ:
.....
7. Chính sách đề nghị hỗ trợ:
.....

II. NỘI DUNG CAM KẾT

Tôi/chúng tôi cam kết:

1. Thực hiện đầy đủ các điều kiện hỗ trợ theo quy định tại Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND, Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định pháp luật có liên quan.
2. Duy trì, quản lý, khai thác, sử dụng công trình, hạng mục, tài sản, phương tiện, thiết bị, sản phẩm, hoạt động được hỗ trợ đúng mục đích phục vụ phát triển du lịch.
3. Duy trì hoạt động phục vụ phát triển du lịch tối thiểu 03 năm kể từ thời điểm nhận kinh phí hỗ trợ; quản lý, khai thác, sử dụng công trình, hạng mục, tài sản, phương tiện, thiết bị, sản phẩm, hoạt động được hỗ trợ đúng mục đích, đúng nội dung đã được hỗ trợ theo Quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.
4. Chấp hành các quy định của pháp luật về du lịch, văn hóa, đất đai, xây dựng, môi trường, phòng cháy và chữa cháy, an ninh, an toàn và các quy định khác có liên quan tương ứng với nội dung hỗ trợ.
5. Tạo điều kiện để cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra, giám sát việc quản lý, khai thác, sử dụng nội dung được hỗ trợ theo quy định.
6. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của hồ sơ đề nghị hỗ trợ và các nội dung cam kết.

7. Trường hợp không duy trì hoạt động phục vụ phát triển du lịch theo thời gian cam kết; sử dụng không đúng mục đích; vi phạm điều kiện hỗ trợ; cung cấp hồ sơ, tài liệu không trung thực hoặc vi phạm quy định pháp luật có liên quan thì chấp hành việc thu hồi, hoàn trả kinh phí hỗ trợ theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

8. Tôi/chúng tôi chưa được hưởng chính sách hỗ trợ khác theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND và không thuộc trường hợp quy định tại Khoản 4 Điều 2 Nghị quyết này.

ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC/CÁ NHÂN
(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu nếu có)

Ghi chú:

(1) Ghi tên chính sách cụ thể đề nghị hỗ trợ theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND.

UBND XÃ/PHƯỜNG

.....

Số:/TB-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

THÔNG BÁO

**Xác nhận đối tượng đủ điều kiện đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách
hỗ trợ phát triển du lịch theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND
ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh**

Căn cứ Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số chính sách hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Quyết định số/2026/QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định trình tự, thủ tục hỗ trợ phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Đơn đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách hỗ trợ phát triển du lịch của

Sau khi xem xét hồ sơ đăng ký và kiểm tra thực tế, Ủy ban nhân dân xã/phường xác nhận như sau:

1. Thông tin tổ chức, cá nhân đăng ký

Tên tổ chức/cá nhân:

Người đại diện (đối với tổ chức):

Địa chỉ:

Số căn cước công dân hoặc mã số doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh:.....

2. Nội dung đăng ký thực hiện chính sách

- Chính sách đăng ký thực hiện:

(Theo Điều Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 27/5/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh)

- Địa điểm thực hiện:

- Nội dung đầu tư, xây dựng, sửa chữa hoặc thực hiện:

3. Kết quả kiểm tra, xác nhận

Qua kiểm tra hồ sơ đăng ký, kiểm tra thực tế hiện trạng trước thời điểm khởi công xây dựng, sửa chữa hoặc triển khai thực hiện công trình, hạng mục công trình, sản phẩm du lịch

đề nghị hỗ trợ và đối chiếu với các điều kiện quy định tại Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND, Ủy ban nhân dân xã/phường xác nhận:

- Tổ chức/cá nhân thuộc đối tượng đủ điều kiện đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách hỗ trợ phát triển du lịch.

Hiện trạng tại thời điểm kiểm tra:

.....
.....
.....

Kết quả kiểm tra hiện trạng là căn cứ để Ủy ban nhân dân xã/phường theo dõi, quản lý quá trình thực hiện; đối chiếu giữa hiện trạng trước khi đầu tư với kết quả sau khi hoàn thành nhằm kiểm soát việc thực hiện đúng nội dung đã đăng ký, bảo đảm công trình, hạng mục công trình hoặc sản phẩm du lịch được thực hiện sau thời điểm đăng ký, phòng ngừa việc lợi dụng, trục lợi chính sách hỗ trợ của Nhà nước.

4. Tổ chức thực hiện

Tổ chức, cá nhân có trách nhiệm:

- Thực hiện đúng nội dung đã đăng ký, đúng địa điểm, quy mô, mục tiêu đầu tư và các quy định của pháp luật có liên quan.

- Sau khi hoàn thành việc đầu tư, xây dựng, sửa chữa hoặc thực hiện nội dung đăng ký, lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo quy định để Ủy ban nhân dân xã/phường kiểm tra, thẩm định, đối chiếu với hiện trạng đã được xác nhận và thực hiện trình tự, thủ tục xem xét hỗ trợ theo quy định.

5. Giá trị của Thông báo xác nhận

Thông báo xác nhận này chỉ có giá trị xác nhận tổ chức, cá nhân thuộc đối tượng đủ điều kiện đăng ký nhu cầu thực hiện chính sách và hiện trạng tại thời điểm kiểm tra trước khi triển khai thực hiện; không thay thế hồ sơ đề nghị hỗ trợ; không xác nhận đủ điều kiện được hưởng kinh phí hỗ trợ và không làm phát sinh quyền được hỗ trợ nếu tổ chức, cá nhân không đáp ứng đầy đủ điều kiện, thành phần hồ sơ, trình tự, thủ tục theo quy định của Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND và Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Nơi nhận:

- Tổ chức, cá nhân đăng ký;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)